

**Wniosek o dofinansowanie
zakupu podręczników w roku szkolnym 2011/2012**

druk nr 2

(dotyczy tylko uczniów słabo widzących, niesłyszących, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wymieniona wyżej, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, realizujących w roku szkolnym 2011/2012 obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w szkołach dla dzieci i młodzieży)

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko
2. PESEL
3. Adres zamieszkania
4. Numer telefonu

II. Dane osobowe ucznia

1. Imię i nazwisko ucznia
2. Adres zamieszkania

III. Wnioskowana kwota dofinansowania *(dopuszczalna wysokość dofinansowania oraz wykaz uczniów uprawnionych do otrzymania pomocy wskazane zostały w instrukcji):*

.....zł (słownie:))

IV. Oświadczam, że przedstawione dane, które potwierdzam własnoręcznym podpisem, są zgodne ze stanem faktycznym.

V. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej dotyczącej dofinansowania zakupu podręczników.

VI. W załączeniu kopia orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wnioskodawcy

Instrukcja

1. Wniosek należy złożyć w szkole podstawowej, gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej dla młodzieży (nie dotyczy szkół policealnych) najpóźniej **do dnia 5 września 2011 r.**
2. Maksymalną wartość pomocy obrazuje poniższa tabela:

Typ szkoły	Klasa	Rodzaj niepełnosprawności	Kwota dofinansowania
szkoła podstawowa	I-III	uczeń słabo widzący	170 zł
	I-III	uczeń niesłyszący	170 zł
	I-III	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	170 zł
	I-III	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	170 zł
	IV-VI	uczeń słabo widzący	200 zł
	IV-VI	uczeń niesłyszący	200 zł
	IV-VI	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	200 zł
	IV-VI	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	200 zł
gimnazjum	I-III	uczeń słabo widzący	310 zł
	I-III	uczeń niesłyszący	310 zł
	I-III	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	310 zł
	I-III	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	310 zł
zasadnicza szkoła zawodowa dla młodzieży	I-III	uczeń słabo widzący	300 zł
	I-III	uczeń niesłyszący	300 zł
	I-III	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	300 zł
	I-III	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	300 zł
szkoły ponadgimnazjalne dla młodzieży z wyłączeniem zasadniczych szkół zawodowych oraz szkół policealnych	wszystkie klasy	uczeń słabo widzący	370 zł
	wszystkie klasy	uczeń niesłyszący	370 zł
	wszystkie klasy	uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim	370 zł
	wszystkie klasy	uczeń z niepełnosprawnościami sprzężonymi (koniecznie z jedną z niepełnosprawności: słabo widzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim)	370 zł

3. **Zwrot kosztów zakupu podręczników nastąpi po przedłożeniu dowodu zakupu.**

- a) W przypadku zakupów indywidualnych dowodem zakupu podręczników jest faktura VAT wystawiona imiennie na ucznia, rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego) lub rachunek, paragon lub oświadczenie o zakupie podręczników. W przypadku złożenia oświadczenia o zakupie podręczników do oświadczenia należy dołączyć informację o rozliczeniu wydatków tylko w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2011 r. - "Wyprawka szkolna".
- b) W przypadku zakupu podręczników dla grupy uczniów koszty zakupu podręczników są zwracane rodzicom uczniów (prawnym opiekunom, rodzicom zastępczym) po przedłożeniu potwierdzenia zakupu zawierającego w szczególności: imię i nazwisko ucznia, klasę, do której uczeń będzie uczęszczał, adres szkoły, wykaz zakupionych podręczników, kwotę zakupu, datę zakupu i czytelny podpis podmiotu dokonującego zakupu (np. przedstawiciela rady rodziców). Potwierdzenie wystawia podmiot dokonujący zakupu (np. rada rodziców), na podstawie faktury VAT i listy uczniów, dla których zakupiono podręczniki.